



Об утверждении Правил конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 апреля 2015 года № 230.
Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 22 мая 2015 года № 11122

В соответствии с подпунктом 36) статьи 5 Закона Республики Казахстан 27 июля 2007 года «Об образовании» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений.
2. Департаменту высшего, послевузовского образования и международного сотрудничества (Шаймарданов Ж.К.) в установленном законодательством порядке обеспечить:
 - 1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;
 - 2) после государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан официальное опубликование настоящего приказа;
 - 3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра образования и науки Республики Казахстан Балыкбаева Т.О.
4. Настоящий приказ вводится в действие после дня его первого официального опубликования.

Министр

А. Саринжипов

Утверждены
приказом Министра образования и науки
Республики Казахстан
от 23 апреля 2015 года № 230

Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений

1. Общие положения

1. Настоящие Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 36) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» и определяют порядок конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений независимо от форм собственности, предусмотренных штатным расписанием высшего учебного заведения (далее - штатных должностей).

2. Конкурс на занятие вакантной должности профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений проводится высшим учебным заведением (далее - вуз) имеющим вакантную должность.

3. К конкурсу на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений допускаются лица, имеющие высшее или послевузовское образование соответствующим типовым квалификационным характеристикам должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, утвержденными приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 5750) (далее - типовые квалификационные характеристики).

На конкурс по замещению должностей ассоциированных профессоров (доцент), профессоров в высших учебных заведениях в области искусства, культуры и спорта допускаются специалисты, не имеющие соответствующего ученого звания и ученой степени, но обладающие опытом практической работы и имеющие признанные достижения по данной специальности.

2. Объявление о конкурсе

4. В случае наличия в высшем учебном заведении вакантной должности профессорско-преподавательского состава и научных работников, соответствующее высшее учебное заведение размещает объявление о проведении конкурса в периодических печатных изданиях, распространяемых на всей территории Республики Казахстан, не менее чем за тридцать календарных дней до даты завершения приема документов.

5. Объявление о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

- 1) название вакантной должности профессорско-преподавательского состава и научных работников;
- 2) наименование высшего учебного названия с указанием местонахождения, почтового адреса, телефона;
- 3) дату и время окончания приема документов.

6. Заявление на конкурс вакантных должностей подаются не позднее тридцати календарных дней со дня опубликования объявления.

3. Формирование конкурсной комиссии

7. Количество и персональный состав конкурсной комиссии на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений (далее - конкурсная комиссия) и сроки ее полномочий определяются первым руководителем вуза.

8. Основными задачами работы конкурсной комиссии являются:

- 1) предоставление всем равных возможностей для участия в конкурсе;
- 2) обеспечение добросовестной конкуренции среди участников конкурса;
- 3) осуществление контроля за соблюдением объективности, гласности проведения конкурса;
- 4) определение графика заседаний конкурсной комиссии;
- 5) проведение анализа конкурсной документации;
- 6) вынесение решения по итогам конкурса.

9. Конкурсная комиссия создается в следующем составе:

- 1) председатель конкурсной комиссии – заместитель руководителя (проректор) вуза соответствующий требованиям типовых квалификационных характеристик;
- 2) заместитель председателя конкурсной комиссии – заместитель руководителя (проректор) вуза, соответствующий требованиям типовых квалификационных характеристик или руководитель структурного подразделения вуза;
- 3) секретарь конкурсной комиссии – штатный сотрудник вуза (имеющий ученую степень или ученое звание);
- 4) члены конкурсной комиссии в составе не менее трех человек (из числа штатных преподавателей или научных сотрудников вуза, руководитель кадровой службы, юрисконсульт, председатель (представитель) профсоюзной организации).

4. Прием и рассмотрение документов участников конкурса

10. Лица, желающие участвовать в конкурсе, подают заявление (в произвольной форме) на имя руководителя вуза. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) личный листок по учету кадров;
- 2) автобиография;
- 3) копии дипломов о высшем образовании, академической и ученой степени, документ об ученом звании и подлинники для сверки;
- 4) копии сертификатов о переподготовке и повышении квалификации (при наличии) и подлинники для сверки;
- 5) список научных работ и изобретений (при наличии);
- 6) медицинская справка по форме № 086, утвержденной приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 6697);
- 7) справка о наличии либо отсутствии сведений по учетам выдаваемая Комитетом правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан о совершении лицом уголовного правонарушения.

Участник конкурса вправе представить дополнительную информацию, касающуюся его образования, опыта работы, профессионального уровня (список научных публикации, рекомендации от руководства предыдущего места работы и т.п.).

5. Порядок проведения конкурса

11. Конкурс состоит из следующих этапов:

- 1) рассмотрение заявок кандидатов на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений;
- 2) проведение собеседования с кандидатами;
- 3) подведение итогов конкурса.

12. Высшее учебное заведение:

- 1) принимает решение о проведении конкурса;
- 2) определяет дату и место проведения конкурса;
- 3) производит прием, регистрацию и хранение представленных для участия в конкурсе документов;
- 4) организует заседание комиссии.

13. Участниками конкурса являются лица, подавшие необходимые документы до указанной в объявлении даты окончания приема документов.

14. Конкурс на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений проводится на основе аналитического обобщения итогов деятельности претендентов в форме тестирования, собеседования, творческих отчетов, защиты авторских разработок, практических заданий, при этом проверяются знания в соответствии с типовыми квалификационными характеристиками по каждой должности для определения уровня профессионализма.

15. Целью собеседования является оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов с учетом типовых квалификационных характеристик, особенностей конкретного вуза, на вакантную должность которого объявлен конкурс.

16. После этого конкурсная комиссия открытым голосованием принимает решение о включении кандидатуры на данную должность в бюллетень для тайного голосования по конкурсному отбору на должность, согласно приложению к настоящим Правилам (далее - Бюллетень).

17. Согласие или несогласие с кандидатурой выражается словами «согласен» или «не согласен» против фамилии каждого кандидата. Бюллетень, в котором не вычеркнута ни одна фамилия в случае участия в конкурсном отборе двух и более претендентов на одну должность, признается недействительным.

18. Для подсчета голосов конкурсная комиссия перед началом тайного голосования избирает из числа конкурсной комиссии счетную комиссию в составе не менее трех членов комиссии. Счетная комиссия оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре. Протокол счетной комиссии утверждается конкурсной комиссией и приобщается к материалам конкурса.

19. Решение конкурсной комиссии при проведении конкурса является действительным, если в голосовании участвовало не менее 2/3 ее членов.

20. Кандидат получает положительное заключение в случае, если за него проголосовало большинство присутствующих из состава комиссии. В случае равенства голосов при голосовании решающим является голос председателя комиссии.

Решение конкурсной комиссии, принятое тайным голосованием, является окончательным, если оно принято с соблюдением настоящих Правил.

21. По результатам тайного голосования конкурсная комиссия готовит рекомендации по каждому претенденту на вакантную должность с формулировкой «рекомендуется ректору вуза» или «не рекомендуется ректору вуза» для заключения трудового договора.

С результатами конкурса и рекомендациями конкурсной комиссии секретарь комиссии знакомит лиц, участвовавших в нем.

22. Заключение трудового договора проводится после окончания заседаний конкурсной комиссии и решения ректора вуза, но не позднее, чем через 10 календарных дней.

23. По итогам конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений договор заключается на 3 года. По окончании срока действия трудового договора, продление трудового договора не предусматривается.

6. Порядок обжалования

24. Участники конкурса и кандидаты в части, их касающейся могут знакомиться с конкурсными документами и решениями комиссии.

25. Решение комиссии может быть обжаловано участниками и кандидатами конкурса в судебном порядке.

Приложение
к Правилам конкурсного замещения
должностей профессорско-
преподавательского состава и научных
работников высших учебных заведений

Бюллетень
для тайного голосования по конкурсному отбору на должность (образец)

(наименование вуза)

Конкурсная комиссия

(утверждена приказом ректора № ___ от «__» _____ 20__ года.)

Заседание от «__» _____ 20__ года.
на должность _____

Протокол № ____

кафедры _____
Факультета _____

Количество объявленных единиц _____

№	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) претендента	Результаты голосования	
		<i>Согласен</i>	<i>Не согласен</i>
1		<i>Согласен</i>	<i>Не согласен</i>
2		<i>Согласен</i>	<i>Не согласен</i>

Примечание:

1. Фамилии вносятся в алфавитном порядке.
2. Результаты голосования «За» кандидатуру выражаются вычеркиванием слова «Не согласен», при голосовании «Против» - вычеркиванием слова «Согласен».
3. Количество кандидатур, за которых член комиссии голосует слова «Согласен» , «Не согласен», не должно превышать количество объявленных единиц.
4. Бюллетень, заполненный с нарушениями указанных правил, признается недействительным.