

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

по работе в системе электронного обучения Moodle
на сайте <http://lms.ablaikhan.kz/>

Доступ к обучающей платформе Moodle

“Казахский Университет Международных Отношений и Мировых
Языков имени Абылай Хана”

ИНСТРУКЦИЯ по работе в системе дистанционного обучения Moodle

1. Подключение – вход в систему. Для доступа к системе Дистанционного Обучения (ДО) на платформе Moodle вам необходимо получить логин (ID-номер) и пароль. Абитуриентам 2023г. после зачисления логин и пароль приходит на эл.почту указанную в анкете при поступлении.

Чтобы подключиться, т.е. войти в систему, необходимо ввести логин и пароль соответствующих полей блока (см. *рис.1*)

*Логин\пароль такие же как в системе Hero Study

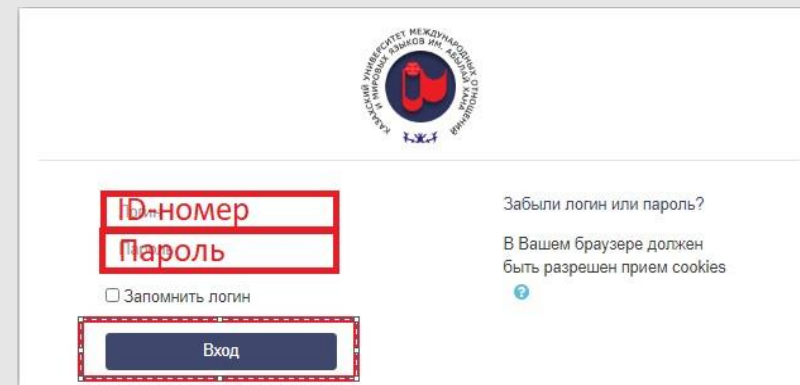


Рис.1. – вход систему

Вы можете выбрать язык интерфейса (*Русский/Казахский/Английский*).

Язык интерфейса не зависит от языка обучения.

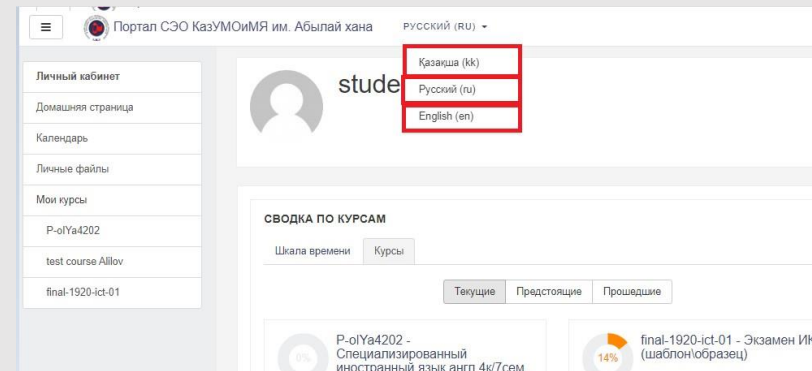


Рис.2. – выбор языка интерфейса

ИНСТРУКЦИЯ по работе в системе дистанционного обучения Moodle

2. При входе по логину информация будет представлена в виде трех колонок (рис.3)

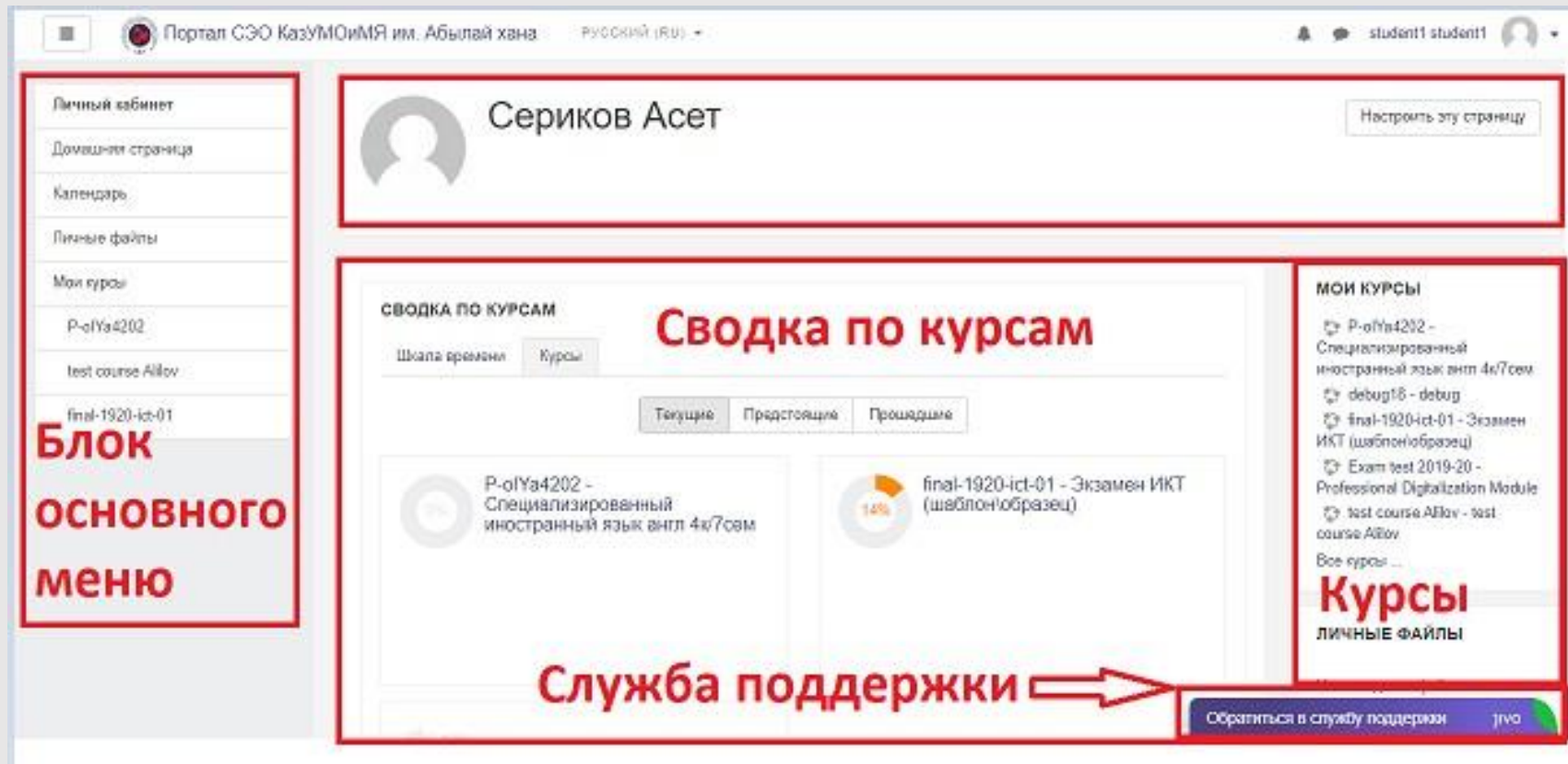


Рис.3. – Информация на сайте при входе в систему

ИНСТРУКЦИЯ по работе в системе дистанционного обучения Moodle

3. Для удобства работы с основным материалом имеется возможность расширить поле второй колонки благодаря переносу информации первой и третьей колонок в другую вспомогательную область. Для этого подведите курсор компьютерной мышки к кнопкам в областях «ОСНОВНОЕ МЕНЮ». (рис.4)

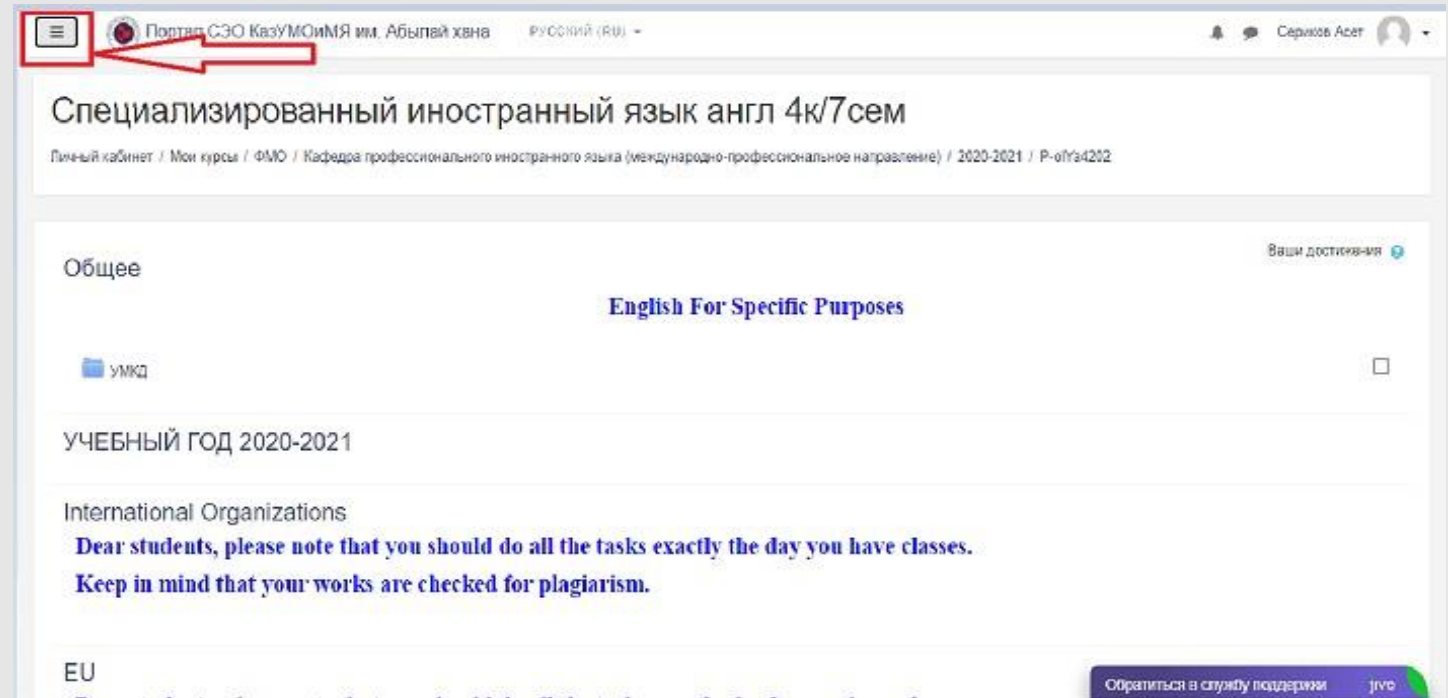


Рис.4. – Перемещение области «НАВИГАЦИЯ»

ИНСТРУКЦИЯ по работе в системе дистанционного обучения Moodle

4. Подведите курсор компьютерной мышки к кнопке «Курсы» в области «НАВИГАЦИЯ» и щелкните по выбранному ресурсу. Откроется категория курсов «Для слушателей КазУМОиМЯ» (рис.5)

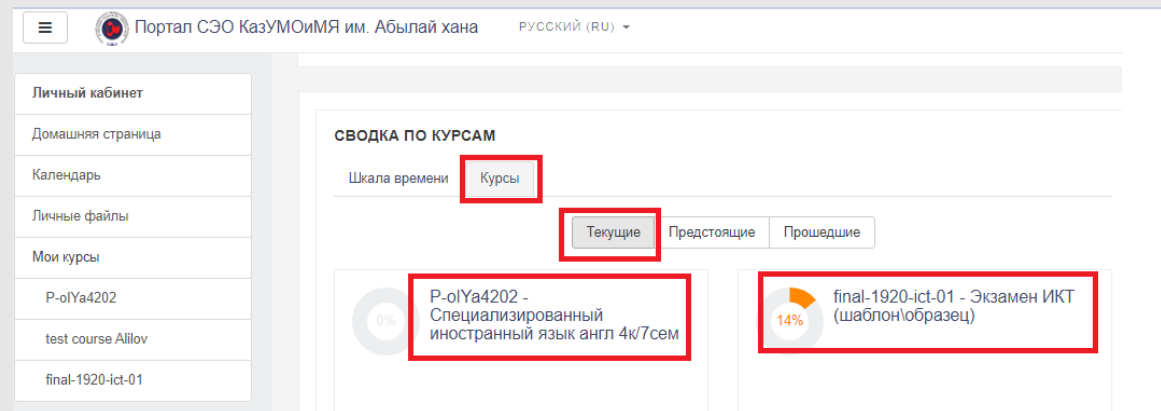


Рис.5. – Информация о ресурсе выбранной категории курсов

Введите выданный индивидуальный логин и пароль и ознакомьтесь (рис.6) с доступными курсами (Мои курсы).

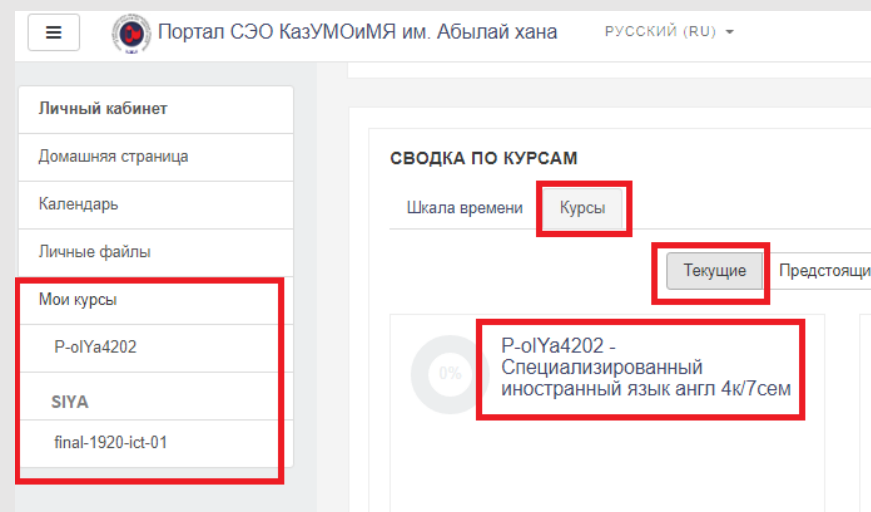
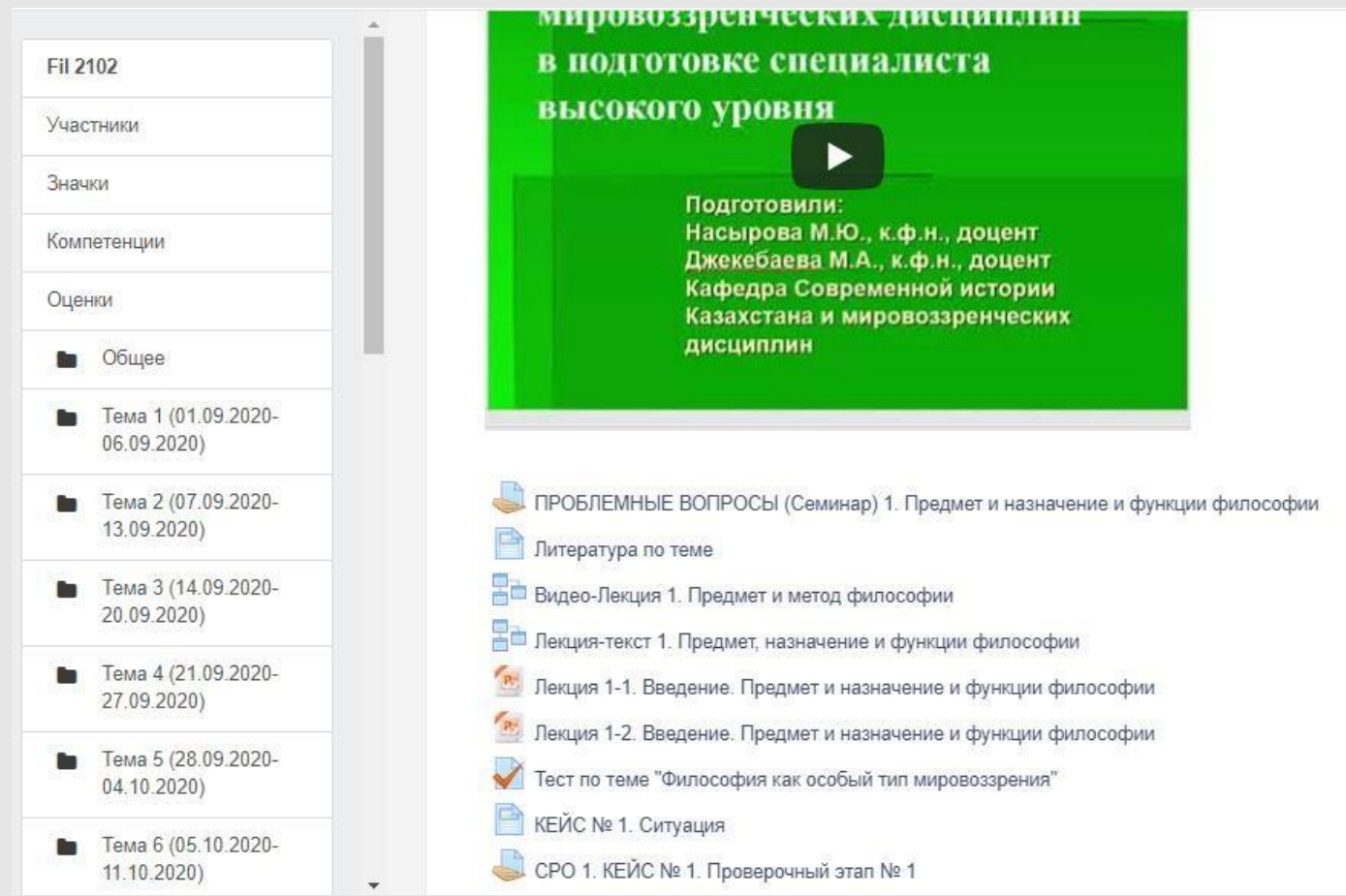


Рис.6. –
Информация о
доступных курсах

ИНСТРУКЦИЯ по работе в системе дистанционного обучения Moodle

6. Раздел с основными материалами по темам курса. Типы и перечень размещенных материалов различны для теоретических и практических дисциплин. (рис.8)



Фил 2102

Участники

Значки

Компетенции

Оценки

Общее

Тема 1 (01.09.2020-06.09.2020)

Тема 2 (07.09.2020-13.09.2020)

Тема 3 (14.09.2020-20.09.2020)

Тема 4 (21.09.2020-27.09.2020)

Тема 5 (28.09.2020-04.10.2020)

Тема 6 (05.10.2020-11.10.2020)

мировоззренческих дисциплин в подготовке специалиста высокого уровня

Подготовили:
Насырова М.Ю., к.ф.н., доцент
Джекебаева М.А., к.ф.н., доцент
Кафедра Современной истории
Казахстана и мировоззренческих дисциплин

ПРОБЛЕМНЫЕ ВОПРОСЫ (Семинар) 1. Предмет и назначение и функции философии

Литература по теме

Видео-Лекция 1. Предмет и метод философии

Лекция-текст 1. Предмет, назначение и функции философии

Лекция 1-1. Введение. Предмет и назначение и функции философии

Лекция 1-2. Введение. Предмет и назначение и функции философии

Тест по теме "Философия как особый тип мировоззрения"

КЕЙС № 1. Ситуация

СРО 1. КЕЙС № 1. Проверочный этап № 1

Рис.8. – Перечень размещенных материалов для теоретических и практических дисциплин

ИНСТРУКЦИЯ по работе в системе дистанционного обучения Moodle

7. Работа с электронным учебным курсом.
Ограничение доступа к материалам курса. Доступ к заданиям электронного учебного курса может быть ограничен по времени. В этом случае период доступа будет отмечен в описании заданий или в календаре. (рис.9)

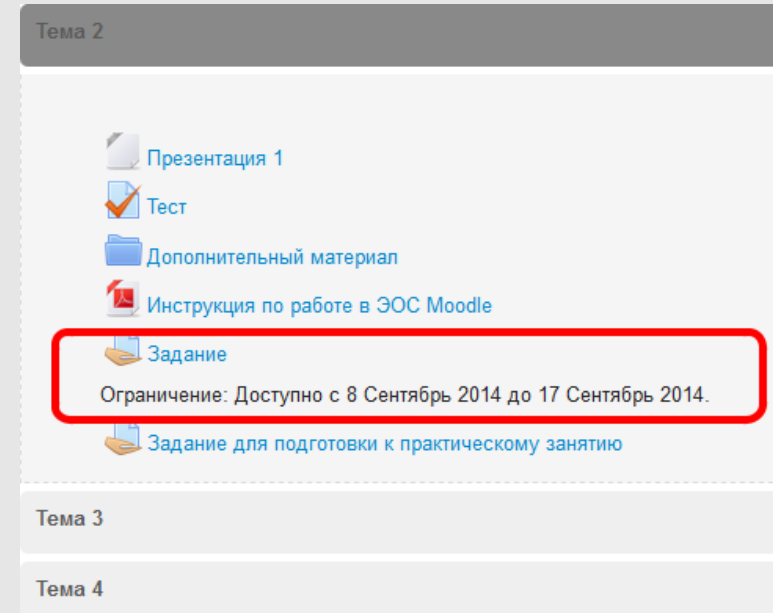


Рис.9. – Ограничение доступа к материалам курса

ИНСТРУКЦИЯ по работе в системе дистанционного обучения Moodle

8. **Календарь, новостной форум.** Сообщения о предстоящих важных событиях электронных курсов отображаются в соответствующем разделе справа.

При необходимости можно перейти к календарю и осмотреть весь список событий. Также о важных событиях электронного курса преподаватель может написать в новостном форуме, Который расположен в разделе «Общее». (рис.10)

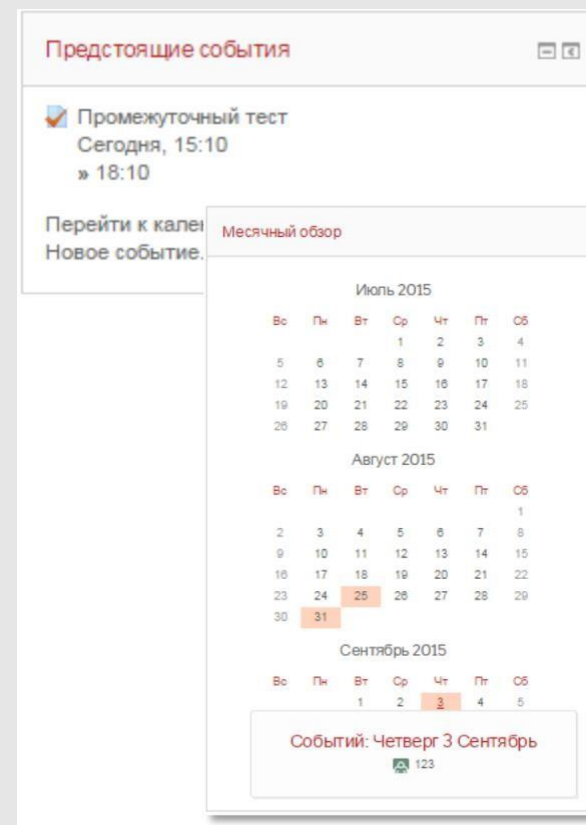



Рис.10. – Календарь, новостной форум

ИНСТРУКЦИЯ по работе в системе дистанционного обучения Moodle

9. Прикрепить свой ответ к заданию. При выполнении в учебном курсе любого упражнения, созданного с помощью элемента “Задания” (значок: ) Вы можете добавить ответ следующим образом:

- Нажать на кнопку “Добавить ответ на задание”:

Добавить ответ на задание

- Прикрепить свой ответ одним из двух способов:

а) вписать ответ в виде текста в поле с одноименным названием и сохранить;

б) добавить ответ в виде файла (возможно добавить: Word, PDF, PowerPoint), перетащив его с рабочего стола или загрузить его через проводник, нажав на кнопку: 

ИНСТРУКЦИЯ по работе в системе дистанционного обучения Moodle

10. Просмотр оценки за задания в курсе. Оценки за все задания, которые Вы получили в изучаемом курсе, можно посмотреть в меню пользователя. В нем следует выбрать вкладку “Оценки”. (рис.11) Откроется курс или перечень курсов, на которых Вы проходите обучение. Выберите нужный курс и просмотрите отчет по всем выполненным заданиям по отдельности и итоговую оценку за курс (столбец “Оценка”).

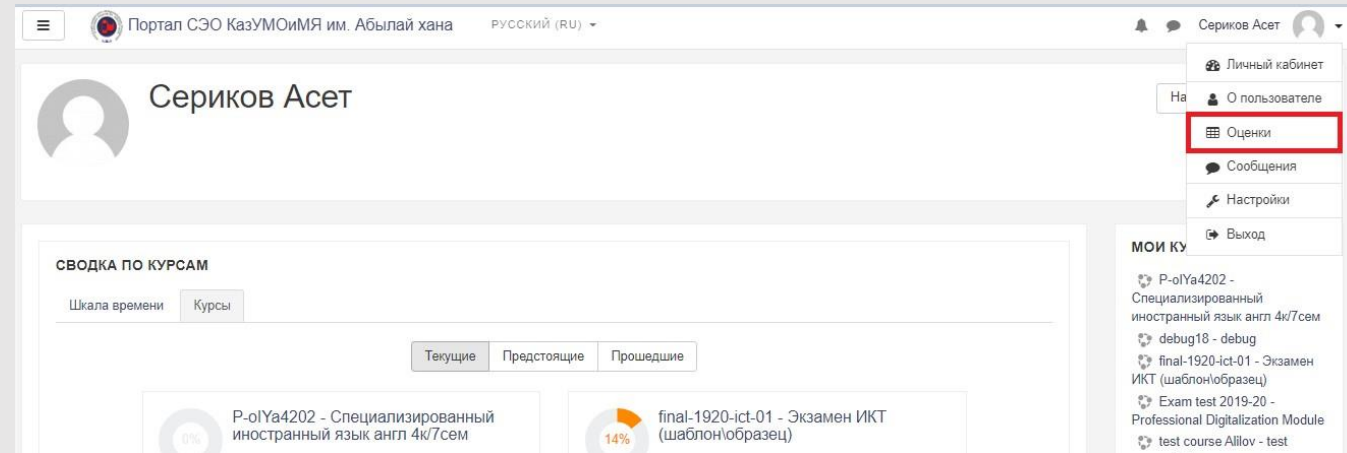


Рис.11. – Просмотр оценки за задания в курсе

Благодарю за внимание!

- Подробные инструкции всегда доступны на **официальном сайте (www.ablaikhan.kz)**, в разделе «**Студентам**» → «**Путеводитель первокурсника**»

Быстрая ссылка (QR) ->



<https://clck.ru/35XJBL>