

# **ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ ГРИФА И ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНЫМ ИЗДАНИЯМ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ в УМО РУМС на базе КазУМОиМЯ им. Абылай хана**

## **1.1 Общие положения**

1.1.1 Учебные пособия и учебники могут быть рекомендованы Ученым советом вуза к присвоению грифа УМО РУМС и МОН РК (на усмотрение автора).

1.1.2 Присвоение грифа УМО РУМС и грифа МОН РК реализуется через процедуру экспертизы учебного издания, организуемой УМС по соответствующему направлению подготовки. На основании результатов экспертизы председатель УМС принимает решение о присвоении или об отказе в присвоении искомого грифа. Это решение утверждается председателем УМО.

1.1.3 Учебник/учебное пособие должно соответствовать содержанию образовательной программы, типовой учебной программе и / или рабочей учебной программе дисциплины по направлению подготовки кадров.

1.1.4 Гриф МОН РК присваивается в случае соответствия содержания и названия учебного издания ГОСО, типовой учебной программе, ОП и рабочей учебной программе дисциплины.

Гриф МОН РК по рекомендации УМО РУМС может присваиваться учебному изданию по дисциплинам вузовского компонента.

1.1.5 Для получения грифа МОН РК учебники, учебные пособия после получения положительной экспертной оценки УМО РУМС при Университете направляются на экспертизу в Республиканский центр «Учебник» (г. Астана).

1.1.6 Рукописи монографий, художественных и популярных книг, сборники задач, практикумы, сборники тестов, методические рекомендации/руководство, курсы лекций, сборники схем и таблиц к рассмотрению УМО не принимаются.

1.1.7 Гриф УМО РУМС свидетельствует о том, что данное учебное издание отвечает требованиям государственного общеобязательного стандарта высшего и послевузовского образования, современным требованиям к учебной литературе и рекомендуется для межвузовского использования в соответствии с формулировкой грифа.

1.1.8 Срок действия права на издание учебной литературы после получения грифа УМО РУМС - 1 год.

## **1.2 Порядок проведения экспертизы и оформления грифа**

1.2.1 Учебная литература, поступившая в УМО РУМС, проходит регистрацию в канцелярии и направляется с сопроводительным письмом председателя УМО РУМС для экспертизы трем независимым экспертам, являющимися ведущими специалистами в данной профессиональной области и имеющим ученую степень.

1.2.2 Экспертные заключения на учебную литературу составляются экспертами с учетом критериев, приведенных в **приложении 1** к настоящему Положению, не позднее месяца с момента получения материалов.

1.2.3 Гриф УМО РУМС присваивается решением УМО РУМС на основании экспертных заключений, путем голосования членов УМО РУМС.

1.2.4 Решение оформляется и доводится до сведения заявителя в виде мотивированного заключения УМО РУМС с выдачей ему выписки из протокола данного заседания.

1.2.5 Учебная литература, получившая отрицательное экспертное заключение, не ранее, чем через 6 месяцев может быть повторно представлена на рассмотрение в УМО РУМС после внесения соответствующих изменений и дополнений.

1.2.6 Автор (авторский коллектив) обязан представить в УМО РУМС в месячный срок после опубликования, учебную литературу с грифом УМО РУМС в количестве двух экземпляров.

1.2.7 УМО РУМС размещает информацию о присвоении грифа УМО РУМС на сайте Университета.

### **1.3 Требования к оформлению документов, предоставляемых в УМО РУМС для проведения экспертизы учебного издания на предмет присвоения грифа**

**1.3.1 Для рекомендации учебного издания к присвоению грифа автор (авторы) в УМО РУМС предоставляют:**

- рукопись или готовое издание;
- сопроводительную документацию;
- утвержденные ОП и рабочую учебную программу дисциплины, согласно которым подготовлено издание;
- Справку о прохождении анти плагиата.

1.3.2 Предоставляется экземпляр рукописи (в мягком переплете) или готового издания. Рукописи для издания могут быть представлены в формате А4 и А5. Объем рукописи, представленной на присвоение грифа УМО РУМС должен быть не менее 10 (десяти) печатных листов для учебников и не менее 6 (шести) печатных листов для учебных пособий.

#### **1.3.2 Перечень сопровождающей документации:**

- для авторов, работающих в сторонних организациях: сопроводительное письмо, рецензии, развернутая выписка из заседания Ученого совета вуза с рекомендацией к присвоению грифа, справка о прохождении антиплагиата;

- для авторов, работающих в КазУМОиМЯ им. Абылай хана: рецензии, развернутая выписка из заседания кафедры и Ученого совета вуза с рекомендацией к присвоению грифа, справка о прохождении антиплагиата.

1.3.3 В сопроводительном письме на бланке вуза дается краткая информация об учебном издании, его выходные данные (Ф.И.О. автора или



### Критерии оценки учебника/учебного пособия

1. Общая краткая характеристика представленного материала. Оценка структуры и содержания учебного издания, их соответствие требованиям ГОСО, ОП, рабочей учебной программы.
2. Соответствие учебного издания современным запросам науки и техники (по данному направлению).
3. Отличительные особенности издания (от аналогичных изданий)
4. Степень освещения практических вопросов, их актуальность.
5. Доступность подачи материала для обучающихся.
6. Методический уровень материала, его адаптивность к компетентностно-ориентированным образовательным технологиям.
7. Ориентация материала на решение практических задач.
8. Оформление издания.
9. Целесообразность (нецелесообразность) рекомендации УМО РУМС по направлению подготовки.

### Приложение 2

#### Требования к содержанию рецензии:

1. Исходные данные:
  - Ф.И.О. автора (авторов), ученая степень и звание, место работы, должность;
  - Название дисциплины и наименование образовательной программы, по которым подготовлена рукопись;
  - Оценка структуры и содержания рукописи, соответствие содержания рукописи ГОСО и типовой учебной программе дисциплины обязательного компонента, либо рабочей учебной программе дисциплины компонента по выбору;
  - Новизна содержания;
  - Соответствие современному научному уровню (по данному направлению);
  - Степень освещения практических вопросов, их актуальность;
  - Методический уровень материала, адаптивность его к образовательным технологиям;
  - Степень соблюдения психолого-педагогических требований к содержанию и оформлению учебного издания;
  - Целесообразность (нецелесообразность) присвоения грифа УМО РУМС или МОН РК;
  - Должность, ученая степень, Ф.И.О., ученое звание эксперта, (указываются служебный адрес, телефон, адрес электронной почты). Подпись эксперта заверяется по месту его работы.